

**„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim  
na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych  
(Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).**

**Zamawiający :**

Muzeum Mazowieckie w Płocku

ul. Tumska 8

09-402 Płock

tel. 24 364 70 70, faks 24 262 44 93.

[www.muzeumplock.art.pl](http://www.muzeumplock.art.pl)

**PŁOCK – SIERPIEŃ - 2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**DZIAŁ I**  
**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Muzeum Mazowieckie w Płocku

ul. Tumska 8

09-402 Płock

tel. 24 364 70 70, faks 24 262 44 93

[www.muzeumplock.art.pl](http://www.muzeumplock.art.pl)

**ROZDZIAŁ II**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, którego wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).**

**ROZDZIAŁ III**  
**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - (Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Muzeum Mazowieckie w Płocku zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego pn:

**„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, na rysunkach czy w przekazanych przedmiarach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie "równoważności" spoczywa na Wykonawcy.

11. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

44112410-5 Konstrukcje dachowe

44212317-4 Konstrukcje rusztowań

44232000-5 Drewniane konstrukcje dachowe

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Remont dachu (w tym: demontaż istniejącego pokrycia dachowego i drewnianej konstrukcji dachu, zabezpieczenie antykorozyjne elementów nośnych stalowych dachu, odtworzenie więźby dachowej, montaż paneli z blachy powlekanej i obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych).
2. Remont stropu (w tym: demontaż belek drewnianych oraz sufitu z desek i tynku trzcinowego, montaż nowych belek stropowych, izolacji i sufitu z płyt gipsowo-kartonowych).
3. Remont antresoli (w tym: demontaż barierki, posadzki i sufitu antresoli, montaż nowych belek nośnych, wykonanie podłogi z desek dębowych, montaż sufitu z płyt gipsowo-kartonowych o podwyższonej odporności przeciwpożarowej).
4. Remont okien (w tym: demontaż starego oszklenia, uzupełnienie elementów szklanych z owego szkła w niezmiennym kolorze).
5. Remont drzwi zewnętrznych (demontaż starych drzwi, wykonanie i montaż nowych drzwi dębowych).
6. Remont tynków wewnętrznych (w tym: demontaż zawilgoconych tynków, wykonanie nowych tynków cementowo- wapiennych).
7. Malowanie ścian i sufitów.
8. Remont elewacji.
9. Remont posadzki na parterze (wykonanie betonowej wylewki, montaż podłogi z desek dębowych w części podwyższonej i płytek ceramicznych gresu lub granitu w części głównej).

10. Remont schodów wejściowych na antresolę (demontaż starych schodów, montaż nowych schodów sosnowych odtworzonych w niezmienniej formie).

11. Remont zakrystii.

12. Renowacja istniejącego wyposażenia: ławek, spowiednicy

13. Instalacja elektryczna i teletechniczna (wykonanie nowej instalacji elektrycznej, instalacji alarmowej i monitoringu obiektu).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dział II.

## ROZDZIAŁ V

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/OKRES UDZIELONEJ GWARACJI

1. Termin realizacji: 05.12.2014r.

2. Zamawiający oczekuje od wykonawcy **36 m-cy** gwarancji na całość robót licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.

## ROZDZIAŁ VI

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Warunki udziału w postępowaniu.

I. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy tj. dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- **1 zamówienie** polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej \* o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 200 m<sup>2</sup> wraz z budową lub przebudową lub remontem dachu.

\* budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnej funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

a) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno -budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi\* posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy – kierownik budowy,

b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń \* – kierownik robót elektrycznych.

Uwaga:

\* Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 roku.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 350.000 złotych.

II. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

III. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

a) warunek określony w pkt I.2 spełnia, co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną,

B) warunek określony w pkt I.3 spełnia, co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną lub Partnerzy składający ofertę wspólną spełniają łącznie,

c) warunek określony w pkt I.4 spełnia, co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną lub Partnerzy składający ofertę wspólną spełniają łącznie,

d) warunek określony w pkt II musi spełniać samodzielnie każdy z Partnerów składających ofertę wspólną.

## ROZDZIAŁ VII

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenia i dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – **Załącznik nr 1.**

2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik nr 3.**

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- poświadczenie,

- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

- w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie (Załącznik nr 3), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 4**.

4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zawarte w Załączniku nr 4.

5) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Oświadczenia i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – **Załącznik nr 2**.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Odpis z rejestru, o którym mowa powyżej może być złożony w formie, o której mowa w art. 4 ust. 4aa ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. 2007 Nr 168, poz. 1186 ze zm.)

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 3), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zmianami) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5**.

4. Inne dokumenty

1) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – **Załącznik nr 6** ( w przypadku jeśli dotyczy)

2) Dowód wniesienia wadium.

3) Pełnomocnictwo /oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/ osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

4) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi /patrz Rozdział III pkt 9/

5) Formularz cenowy – **Załącznik nr 7**

5. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **Załącznik nr 6.**

6. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągnięcia i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona, jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.

b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy oraz dokument z Rozdziału VII pkt 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.

c) każdy z Partnerów musi oddzielnie złożyć dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 2).

7. Forma dokumentów

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informacja /oświadczenie/ o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.  
Zapytania do SIWZ mogą być złożone wyłącznie w formie pisemnej lub faksem.  
Zamawiający nie dopuszcza składania zapytań do SIWZ w formie elektronicznej.  
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy zastrzeżona jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 3.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej **[www.muzeumplock.art.pl](http://www.muzeumplock.art.pl)**
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej **[www.muzeumplock.art.pl](http://www.muzeumplock.art.pl)**
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej **[www.muzeumplock.art.pl](http://www.muzeumplock.art.pl)**
9. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie spraw formalnych jest:
  - Małgorzata Jabłońska – Dział Administracji i Zabezpieczenia Technicznego - tel. 24 364 70 77 w godzinach pracy Muzeum.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WADIUM**

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości



10 000,00zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych) do upływu terminu składania ofert.

2. Wadium można wnieść w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy – Muzeum Mazowieckiego w Płocku 88 1020 1026 0000 1102 0233 3797 - kopię dowodu wpłaty załączyć do oferty.

4. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

12. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie oryginału.

13. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium.

## **ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:  
Oferta na: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminiu Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**  
Nie otwierać przed dniem 15 września 2014 roku godz. 10.30.  
Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, **może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.**  
Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 7.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Z 2003r. Nr 153 poz.1503)” i dołączone do oferty. Informacje o których mowa, winny być oddzielnie i trwale siępięte.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Muzeum Mazowieckie w Płocku, 09-402 Płock, pok. B204, do dnia 15 września 2014 roku do godz. 10.00.
2. 2. Otwarcie ofert nastąpi 15 września 2014 roku o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego – Muzeum Mazowieckie w Płocku, 09-402 Płock, pok. B204. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek oraz zamieści na stronie internetowej.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego na podstawie złożonej w postępowaniu przetargowym oferty.
3. Wykonawca sporządza przedmiar robót według własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia, na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o załączoną do SIWZ dokumentację projektową. Załączone przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny, nie są obligatoryjne dla wykonawcy i mogą być traktowane tylko jako pomocnicze do przygotowania oferty cenowej.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym prawem budowlanym, obowiązującymi normami i wiedzą techniczną zrealizowania zadania.
5. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, koszt ubezpieczenia robót itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy. Wszelkie roboty tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie wykonawcy. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Dziale II-III niniejszej SIWZ.
6. Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cena.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (faxem , e-mailem) albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli:
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:**

- 70 % zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania robót. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbior końcowy).
- 30 % zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości. Podlega ono zwrotowi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla przedmiotu umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

**ZATWIERDZIŁ:**

Sporządziła: Małgorzata Jabłońska  
Płock, dnia 29.08.2014 roku

## FORMULARZ OFERTY

<b>Przedmiot przetargu nieograniczonego</b>	<b>„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiacheminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”</b>
<b>Zamawiający</b>	<b>Muzeum Mazowieckie w Płocku 09-402 Płock ul. Tumska 8 tel. 24 364 70 70, faks 24 262 44 93.</b>
<b>Wykonawca</b>	
<b>Cena ofertowa /brutto/ za całość zadania w zł:</b>	
<b>Termin realizacji</b>	<b>05.12.2014 r.</b>
<b>Gwarancja</b>	<b>36 m-cy</b>
<b>Termin związania ofertą</b>	<b>30 dni</b>

.....  
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami **Opisu przedmiotu zamówienia (Dział II)**, dla zadania pn „**Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego**”.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Wadium w wysokości ..... - zostało wniesione w formie .....

4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy zostały przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto w formie .....

6. Zamówienie zrealizujemy własnymi siłami.

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, iż w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

a) .....

*/nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca/*

b) .....

*/nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca/*

9. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Muzeum Mazowieckie w Płocku

09-402 Płock

ul. Tumaska 8

tel. 24 364 70 70, faks 24 262 44 93.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1. ....

2. ....

3. ....

11. Oferta zawiera ..... stron ponumerowanych od nr ..... do nr .....

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1**  
**ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-  
augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa  
Nadwiślańskiego”**, oświadczam, iż mogę ubiegać się o udzielenie w/w zamówienia na podstawie  
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1**  
**ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z w/w zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Dot. przetargu nieograniczonego pn: „Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./fax .....

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot zamówienia (miejsce realizacji, zakres, szczegółowy opis, itp)*</b>	<b>Wartość zamówienia (brutto)</b>	<b>Dzień, miesiąc i rok wykonania</b>	<b>Zamawiający</b>

*\* informacje muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego – Rozdz. VI pkt I.2).*

Do wykazu Wykonawca załącza dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodem jest poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty.

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## POTENCJAŁ KADROWY

Dotyczy realizacji: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnienie wymagań <i>/Proszę wpisać dokładną specjalność wynikającą z posiadanych uprawnień budowlanych zgodnie z warunkiem/</i>	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło umowa zlecenie itp.)*	Proponowana rola w realizacji zamówienia

Oświadczam, iż osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**  
na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5  
ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa

Wykonawcy .....

Adres

Wykonawcy .....

Numer tel./

fax. ....

Przystępując do przetargu nieograniczonego pn: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-  
augsburskiego w Wiaczemnie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa  
Nadwiślańskiego”**

oświadczam, iż nie przynależę do grupy kapitałowej.

.....  
**(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)**

Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów należących do tej samej

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania**  
**z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu .....

/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....

.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby .....

*/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy/*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn: **„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”**

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  
**(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)**

## FORMULARZ CENOWY

<b>Przedmiot przetargu</b>	<b>„Adaptacja budynku kościoła ewangelicko-augsburskiego w Wiaczeminie Polskim na potrzeby Skansenu Osadnictwa Nadwiślańskiego”</b>
<b>Zamawiający</b>	<b>Muzeum Mazowieckie w Płocku 09-402 Płock ul. Tumska 8 tel. 24 364 70 70, faks 24 262 44 93.</b>
<b>Wykonawca</b>	
<b>Cena /brutto/ liczbą</b>	
<b>Cena /brutto/ słownie</b>	
<b>Podatek VAT liczbą</b>	
<b>Podatek VAT/ słownie</b>	

.....  
(data i podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## DZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Zakres rzeczowy operacji

Kościół ewangelicko – augsburski w Wiączeminiu Polskim powstał w 1935 r., usytuowany jest na sztucznie usypanym wzniesieniu o wysokości około 3,5 m, charakterystycznym dla osadnictwa olenderskiego. Niszczący budynek jest od kilkunastu lat nieużytkowany. Kościół nie jest obiektem zabytkowym, jednak stanowi cenny pod względem kulturowym i architektonicznym obiekt.

Budynek kościoła jest posadowiony na betonowych fundamentach, o konstrukcji ceglanej, ma kształt prostokąta o wymiarach 165 x 125 m., wysokość w kalenicy wynosi 9,5 m, od zewnątrz nie jest otynkowany, posiada liczne elementy architektoniczne. Powierzchnia zabudowy – 206,25 m<sup>2</sup>, kubatura budynku – 1550 m<sup>3</sup>. Ściany obiektu o grubości około 56 cm zostały wykonane z cegły. Mury budynku są zawilgocone, co spowodowane jest nieuszczelnnością okien i dachu. Kościół pokryty jest wysokim dachem dwuspadowym, krokwiowo-jętkowym, opartym na koronie muru. Budynek posiada wieżę o konstrukcji drewnianej, dach i wieża pokryte są blachą stalową. Stan techniczny stropu jest zły, ma poważne uszkodzenia konstrukcyjne i ubytki. Liczne zawilgocenia spowodowały korozję biologiczną drewnianych stropów. Dach w wielu miejscach jest uszkodzony, co spowodowało przyspieszoną destrukcję konstrukcji więźby i stropu; rozpoczęła się korozja blachy. Okna zostały wykonane z kawałków kolorowego szkła w ramie stalowej. Stalowe ramy wymagają oczyszczenia i zabezpieczenia. Wnętrze kościoła jest jednoprzestrzenne. Posadzka w kościele jest betonowa z licznymi ubytkami, sufit wykonano z desek sosnowych otynkowanych tynkiem wapiennym na trzcinie. Wewnątrz budynku jest antresola w konstrukcji stalowo- drewnianej, w bardzo złym stanie technicznym.

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót w oparciu o projekt budowlano-wykonawczy w zakresie:**

- BRANŻY BUDOWLANA - **Załącznik nr 8**
- BRANŻA ELEKTRYCZNA I TELETECHNICZNA – **Załącznik nr 9**

Wykonawca wyznaczy pracowników odpowiedzialnych za informowanie na bieżąco mieszkańców terenów, na których wykonywane będą prace, o prowadzonej aktualnie inwestycji, ewentualnych utrudnieniach i czasie ich trwania.

Wykonawca przekaze wykonany przedmiot umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi obiekt do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

Powyższe będzie warunkiem dokonania odbioru końcowego umowy.

Ujęte w projekcie wykonawczym nazwy handlowe i znaki towarowe zastosowanych urządzeń, aparatury i innych materiałów należy traktować jako rozwiązanie przykładowe określające parametry i standard jakościowy. Dopuszcza się zastosowanie urządzeń, aparatury i materiałów innych producentów pod warunkiem, że posiadają one dopuszczenie do stosowania

zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92 poz. 881) oraz spełniają parametry techniczne określone w dokumentacji.